

# INFORME DE GESTION DE ACTIVIDADES AÑO 2026

## AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO DEL SENA REGIONAL BOYACÁ


Con el objetivo de llevar un registro detallado de las actividades realizadas por el equipo de la **Agencia Pública de Empleo del SENA Regional Boyacá durante año 2026**, solicitamos a cada colaborador diligenciar este formulario.

Cada miembro del equipo deberá cargar **semanalmente**, en **formato PDF** y **según las indicaciones proporcionadas**, los siguientes soportes **de acuerdo a su rol**:

- Correos de Gestión (1 por cada item)
- Gestión plataforma APE (1 captura semanal por cada item)
- 

**Así mismo se debe diligenciar CADA VEZ QUE SEA NECESARIO el formulario para registrar todas las Actividades que se realicen, según sea el caso**


*Gracias a su valiosa contribución, podremos demostrar el alcance y el impacto de las acciones realizadas por nuestro equipo durante este periodo. Esta información nos permitirá alimentar los informes que nos solicitan y se podrá visualizar nuestros logros y el compromiso de la Agencia Pública de Empleo del SENA Regional Boyacá con la generación de empleo en la región.*

1. Nombre del Colaborador APE\* (por favor ingresar el nombre en MAYÚSCULA SOSTENIDA) \* 

LIDA MARGARITA HERNANDEZ LOPEZ

2. Rol \* 

- ☐ TÉCNICO DE APOYO APE
- ☒ ORIENTADOR OCUPACIONAL PARA BUSCADORES DE EMPLEO APE - Profesional
- ☐ ORIENTADOR OCUPACIONAL PARA EMPRESARIOS - Profesional
- ☐ ORIENTADOR INPEC - ADOLESCENTE EN CONFLICTO CON LA LEY PENAL
- ☐ ORIENTADOR OCUPACIONAL A PERSONAS VICTIMAS DE LA VIOLENCIA
- ☐ TÉCNICO ATENCIÓN A PERSONAS VICTIMAS DE LA VIOLENCIA
- ☐ INTÉRPRETE DE LENGUA SEÑAS APE
- ☐ ENLACE REGIONAL
- ☐ TÉCNICO CARRERA ADMINISTRATIVA
- ☐ PROFESIONAL CARRERA ADMINISTRATIVA

3. **Digite el nombre exacto asignado a la evidencia que va a registrar** \*Asegúrese de ajustar el nombre del archivo según el formato indicado para cada actividad antes de subir el documento en .PDF.\* **Ejemplos: 04 40 RC ALIANZA SAS / 06 12 ORIENTANDO / 06 09 INFORME PCD ADMINISTRARAM / 05 12 INFORME TALLER UNIVERSIDAD SANTO TOMAS / 10 05 PAIPA SULEIMY SANCHEZ** etc. \* 

06 01 INSCRITOS

4. Cordial Saludo Colaborador APE SENA Regional Boyacá, de acuerdo a su rol como colaborador APE, **Que evidencia va a registrar?** \* 

- ☐ Correo de Gestión
- ☐ Gestión MariAPE (Se reporta el periodo de la cuenta de cobro cada mes)
- ☒ Capturas de Pantalla Gestión en la Plataforma

- ☐ **42\_INFORMES** Subserie documental que consolidación la información general, donde se da cuenta de los logros, metas y procesos de la gestión en un período determinado
- ☐ **66\_PROCESOS DE ATENCIÓN DE JUSTICIA Y PAZ A POBLACIÓN VICTIMA DE LA VIOLENCIA**
- ☐ **67\_PROCESOS DE ATENCIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS POBLACIÓN VICTIMA DE LA VIOLENCIA**

## Capturas de Pantalla Gestión en la Plataforma Agencia Pública de Empleo SENA



\*Asegúrese de ajustar el nombre del archivo según el formato indicado para cada actividad antes de subir el documento en .PDF.\*

### 5. Tipo de Gestión en Plataforma a Reportar

- ☒ Inscritos **Nombre: MES DÍA INSCRITO** **Ejemplo: 02 15 INSCRITO**
- ☐ Registro de Vacantes **MES DÍA VACANTE NUMERO SOLICITUD** **Ejemplo: 04 23 VA-CANTE 400000**
- ☐ Colocados NO egresados **MES DÍA NO EGRESADO** **Ejemplo: 05 08 NO EGRESADO**
- ☐ Colocados Egresados (usuario x usuario- Plataforma APE + Plataforma Certificados Digitales) **MES DÍA EGRESADO** **Ejemplo: 05 08 EGRESADO**
- ☐ Orientados **MES DÍA ORIENTADO** **Ejemplo: 06 12 ORIENTANDO**
- ☐ Orientados PV **MES DÍA ORIENTADO PV** **Ejemplo: 06 12 ORIENTANDO PV**
- ☐ Gestión de Talleres **MES DÍA TALLER NOMBRE DEL TALLER** **Ejemplo: 06 12 TUNJA HABILIDADES BLANDAS**
- ☐ Cierre de solicitudes sin colocados (tasa de colocación) **MES DÍA TASA DE COLOCACIÓN** **Ejemplo: 07 01 TASA DE COLOCACIÓN**
- ☐ Empresas Nuevas (empresa x empresa - Plataforma APE + Plataforma RUES) **MES DÍA EMPRESA** **Ejemplo: 07 01 DECORACIONES SUGAMUXI**



Otras

6. \*Asegúrese de ajustar el nombre del archivo según el formato indicado para cada actividad antes de subir el documento en .PDF.\* (Pregunta no anónima ⓘ)

\*



06 01 INSCRITO\_Lida Margarita Herna.pdf



Este contenido lo creó el propietario del formulario. Los datos que envíes se enviarán al propietario del formulario. Microsoft no es responsable de las prácticas de privacidad o seguridad de sus clientes, incluidas las que adopte el propietario de este formulario. Nunca des tu contraseña.

**Microsoft Forms** | Encuestas, cuestionarios y sondeos con tecnología de inteligencia artificial [Crear mi propio formulario](#)

[Privacidad y cookies](#) | [Términos de uso](#)